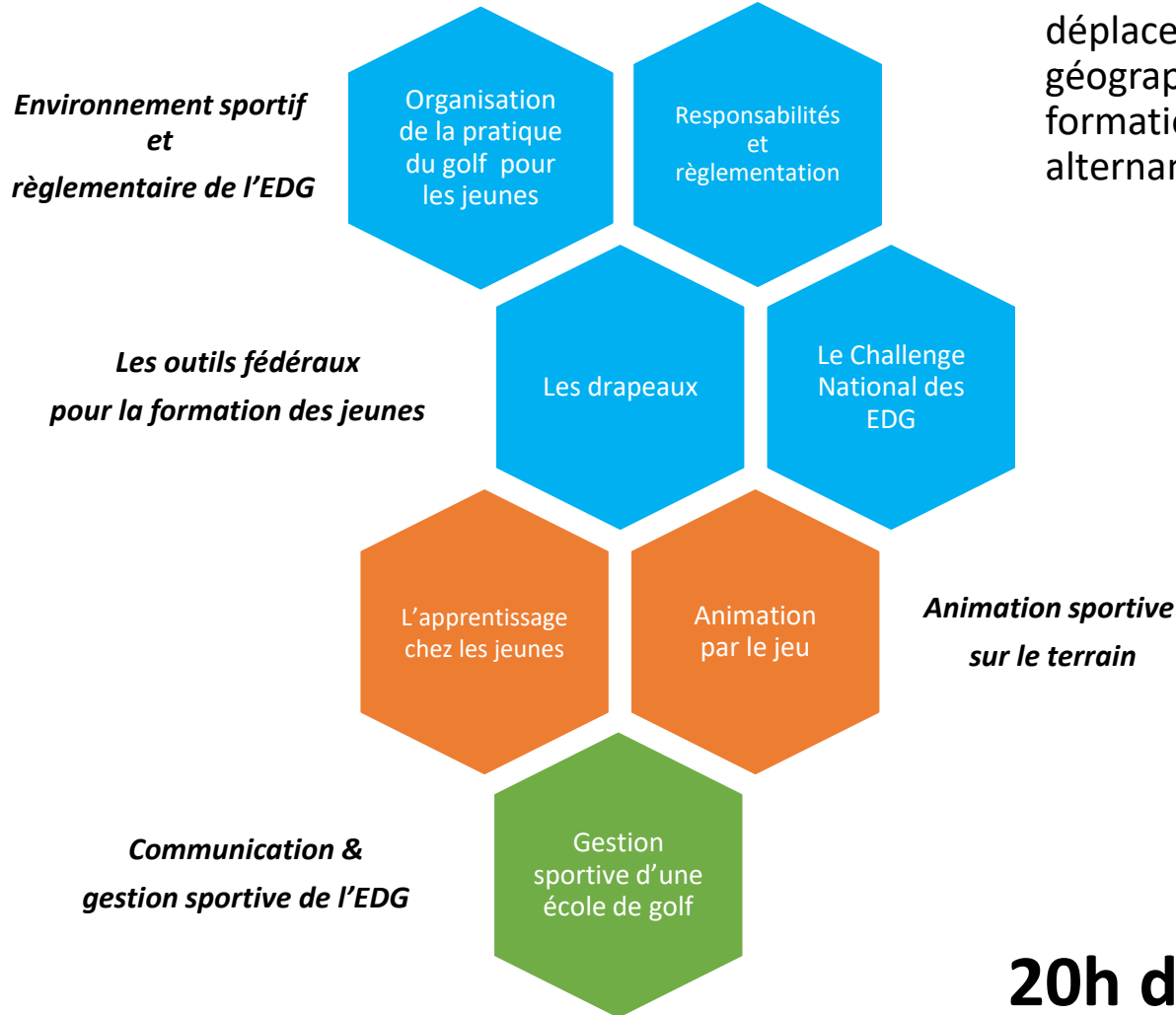




Formation ASBC

Bénévole d'Ecole de Golf

Objectif : Découvrir comment favoriser la pratique sportive des jeunes golfeurs de son club.



Afin de diminuer les contraintes de déplacements liées à l'étendue géographique de notre région, cette formation est organisée avec une alternance entre :

Formation à distance
par visio-conférence

le soir en
semaine à 18H

Formation en présentiel
sur le terrain

20h de formation

2 spécialisations possibles

Animation sportive ■ + ■

OU / ET

Gestion sportive ■ + ■

Janvier - Mars

Mars - Avril

Avril - Octobre

Novembre

Visio-conférence 1h30
Organisation de la
pratique du golf pour les
jeunes

Visio-conférence 1h30
Responsabilités et
règlementation

**Visio-conférences
2 x 1h30**
Les outils fédéraux

Visio-conférence 1h30
L'apprentissage du golf
chez les enfants

1 journée en présentiel
L'animation sur le terrain

**Visio-conférences
4 x 1h30**
La gestion sportive
de l'école de golf

Participation à
l'animation ou/et à la
gestion sportive
de son école de golf

+

**Organisation en club
d'une animation sur le
parcours pour valider la
formation**

1 journée en présentiel
Séminaire annuelle

Objectif : Partage
d'expériences +
contenus post-
formation.



*Délivrance d'une
Attestation ffgolf*

Le contenu des modules de formation

M1 : Organisation de la pratique du golf pour les jeunes

- Organisation de la filière du golf pour les jeunes
- Les acteurs de la formation et leur rôle (du club au haut niveau)
- Les missions des ASBC, enjeux pour les clubs
- Présentation de la filière régionale
- Les Ecoles de Golf, les piliers du projet fédéral
- Le projet sportif du club

M2 : Outils fédéraux

- Le Challenge National des EDG : Présentation, enjeux et rôle de l'ASBC pour l'animation sportive sur le parcours.
- Les drapeaux : Règles et procédures des tests, organisation, mise en place sur le terrain, rappel des règles de sécurité, code du comportement.

M5 : Gestion sportive de l'école de golf

- Les bases d'un projet sportif (guide fédéral de l'EDG, enjeux de la labellisation des EDG, etc.)
- La gestion administrative : dossier d'inscription, planning d'activité, suivi administratif et sportif (résultats, progression) des inscrits via extranet.
- La communication interne et externe de l'Ecole de Golf (panneau d'affichage, site internet, réseaux sociaux).
- La communication avec les parents : Planification et organisation des réunions de parents, le rôle des parents.

M3 : Responsabilités et règlementations pour les Jeunes

- La responsabilité civile en matière sportive
- Les solutions en matière d'assurance
- Que faire en cas d'accident ?
- La responsabilité pénale
- Organisation de déplacements avec mineurs
- Réglementation de la lutte contre le dopage
- Le certificat médical
- Droit à l'image
- Cas pratiques

M4 : Animation par le jeu

- L'apprentissage chez les jeunes
- Communication de l'enfant
- Sécurité sur le terrain
- Principes d'animation
- Présentation d'ateliers de jeux par lieu / situation (parcours, practice, échauffement ...)
- Objectif attendu par rapport au jeu de golf et capacité à développer.
- Le matériel d'animation (la mallette EDG).
- Mises en situation sur le terrain.

Planning de la formation

Les dates et horaires indiqués pourront-être modifiés en fonction des disponibilités des stagiaires.



Les formateurs ▶



Mickaël KNOP
Conseiller Technique
Fédéral / Chargé de
développement



Rudy OLMOS
Entraîneur /
Responsable du Club
Jeunes de Bourg-en-
Bresse

Planning 2021	Date	Durée maxi	Statut*	Formateur(s)	
M1 : Organisation de la pratique pour les jeunes	Entre le 18 janvier et le 10 février	1h30	Semi-ouvert	M.KNOP	
M3 : Responsabilité – sécurité – assurances		1h30	Semi-ouvert	M.KNOP	
M2 : Outils d'évaluation : les drapeaux	1 webinaire /semaine le soir en semaine à 18H	1h30	Semi-ouvert	M.KNOP	
M2 : L'animation sur le parcours : Challenge National des EDG		1h30	Semi-ouvert	M.KNOP	
M4 : L'apprentissage du golf chez les enfants	Printemps 2022	1h30	Fermé	A déterminer	
M5 : Les bases d'un projet sportif d'EDG		1h30	Semi-ouvert	M.KNOP	
M5 : La communication interne et externe de l'EDG		1h30	Semi-ouvert	M.KNOP	
M5 : La communication avec les parents		1h30	Semi-ouvert	A déterminer	
M5 : La gestion administrative de l'EDG (utilisation d'extranet)		1h30	Semi-ouvert	M.KNOP	
M4 : Animation sur le terrain	Lieu(x) de formation déterminé(s) selon la localisation des stagiaires. Objectif : Maximum 2h Aller/retour pour se rendre sur le lieu de formation.	Dates à fixer par sondage DOODLE , après inscription	9h – 17h	Fermé	R. OLMOS M. KNOP

* « Fermé » = réservé aux candidats inscrits ; « Semi-ouvert » = Accessible aux membres de la commission jeunes des clubs ayant inscrits des candidats

Inscription / Renseignements

Une réunion d'information est organisée par visio-conférence le :

Mercredi 8 décembre à 18H

Objectif : présenter la formation ASBC à toutes les personnes (bénévoles, futurs bénévoles, dirigeants, enseignants) désireuses de mieux connaître l'organisation et le contenu de celle-ci.

>> [S'inscrire à cette visio-conférence](#) <<

Inscription des bénévoles à la formation :

>> [Télécharger le tableau d'inscription](#) <<

Chaque club, **Président AS ou responsable EDG**, devra remplir le tableau excel ci-dessus **avant le 13 janvier**, et envoyer le règlement de 100 € par bénévole, à la ligue pour valider l'inscription.

Ligue de golf Auvergne-Rhone-Alpes
28 Rue Edouard Rochet, 69008 Lyon
contact@liguegolfaura.com

Pour toutes questions concernant la formation ASBC, s'adresser à :
Mickaël KNOP / mickael.knop@ffgolf.org



LIGUE DE GOLF
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

